

<https://knabgmbh.eu/job/bueroauffrau-buerokaufmann-bueromanagement/>

## Büroauffrau / mann für Büromanagement (m/w/d)

### Beschreibung

**Knab GmbH,**

**Heizung Sanitär Lüftung**

Wir sind ein familiengeführtes Unternehmen im Bereich Heizung Sanitär Lüftung. Für unseren Firmensitz in Bayreuth suchen wir ab sofort eine/n

## Büroauffrau / mann für Büromanagement (m/w/d)

in flexibler Vollzeit / Teilzeit.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Erstellung von Angeboten und Verträgen
- Materialbestellung und Disposition der Monteure
- Terminvereinbarung und Abwicklung von Serviceaufträgen
- Abrechnung von Serviceleistungen
- Pflege der Kundendaten mittels EDV

### Qualifikationen / Anforderungen

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Büroauffrau / mann, Idealerweise mit Erfahrung in einem Handwerksunternehmen der Branche. Sie haben Freude am täglichen Kundenkontakt. Sie sind selbstständiges Arbeiten mit den gängigen EDV Lösungen gewohnt.

### Leistungen der Anstellung

Wir bieten eine verantwortungsvolle Position bei leistungsgerechter Bezahlung mit guten Weiterbildungsmöglichkeiten. Als familiengeführtes Unternehmen pflegen wir einen partnerschaftlichen und freundlichen Umgang im Team bei angenehmen Arbeitsbedingungen. Als alteingesessenes Unternehmen bieten wir einen sicheren und dauerhaften Arbeitsplatz mit einem interessanten Tätigkeitsfeld.

### Kontakte

Richten sie ihre Bewerbungsunterlagen an folgende Adresse:

#### **Knab GmbH**

z.Hd. Herrn Matthias Knab  
Himmelkronstr. 4

95445 Bayreuth

Telefon [092174690](tel:092174690)

### **Arbeitgeber**

Knab GmbH

### **Start Anstellung**

sofort

### **Arbeitspensum**

Vollzeit

### **Dauer der Anstellung**

unbegrenzt

### **Industrie / Gewerbe**

Heizung, Sanitär, Lüftung, Klima

### **Arbeitsort**

Himmelkronstraße 4, 95445  
Bayreuth, 95445, Bayreuth, Bayern,  
Deutschland

### **Veröffentlichungsdatum**

13. Juli 2021

### **Gültig bis**

31.12.2021

E-Mail: [info@knabgmbh.eu](mailto:info@knabgmbh.eu)